









LINUX MINT (pour les débutants)

Linux mint est un système d'exploitation GNU/Linux basé sur Ubuntu, ou sur Debian, et conçu pour les ordinateurs individuels au même titre que Windows ou Mac OS

Voici quelques astuces qui vous permettront de débiter avec linux mint

Dans le menu démarrer : il y a cette barre des taches qui va vous faciliter la vie – voici les correspondances

	1ere icône : Navigateur Mozilla qui vous permettra de faire vos recherches
	2 ^{ème} icône : permet de télécharger des logiciels libres (dit : gestionnaire de logiciels)
	3 ^{ème} icône : correspond dans l'idée au panneau de configuration (par ex économiseur d'écran, imprimante ...) (dit : paramètre système)
	4 ^{ème} icône : terminal
	5 ^{ème} icône : correspond au gestionnaire de fichiers (vous trouverez les dossiers documents/images/vidéos
	6 ^{ème} icône : qui permet de verrouiller l'écran
	7 ^{ème} icône : qui permet de se déconnecter et fermer une session
	8 ^{ème} icône : qui permet d'éteindre votre ordinateur

Comment faire le raccourci / copier / déplacer un DOSSIER

- Utiliser la touche MAJ + CTRL (simultanément) pour faire **un raccourci + maintenir le clic gauche de la souris en se déplaçant**
- Utiliser la touche CTRL pour **copier** un dossier + **maintenir le clic gauche de la souris en se déplaçant**
- Tenez appuyer la souris (clic gauche) afin de **déplacer** un dossier

Comment faire le raccourci d'un logiciel

3 possibilités

- Faire un clic droit sur le logiciel en question un menu déroulant s'affiche vous pouvez donc

- Ajouter au tableau de bord (qui correspond à la barre des tâches en bas)
- Ajouter au bureau
- Ajouter au favori (qui correspond à la barre horizontal du menu)

Télécharger un logiciel

- Cliquez sur la 2^{ème} icône qui se nomme gestionnaire de logiciels


On va vous demander de saisir votre mot de passe : pensez à cocher la case se souvenir du mot de passe (afin de ne pas à avoir à le faire à chaque fois)

2 possibilités :

- Si vous savez comment se nomme votre logiciel : taper son nom dans la barre de recherche
- Si vous en chercher un : aidez vous par les catégories qui sont proposées (par exemple vous cherchez un logiciel de graphisme : chercher dans la catégorie graphisme)

Une fois que vous avez choisi le logiciel que vous désirez cliquez sur : installation

Pour être sur qu'il est installé ou si vous ne savez plus si vous avez installer un logiciel : vous pouvez le

vérifier car le symbole valider apparait : 

Tous les logiciels que vous avez installés apparaissent dans les catégories du menu ou directement dans la barre du menu démarrer

Attention : Si le logiciel installé n'apparaissait pas il faut :

Faire un clic droit sur le bureau ----- puis appuyer sur : créer un nouveau lanceur et taper le nom du logiciel en question (dans Name ainsi que dans Command) après valider + dire oui

Pour info : 3 logiciels sympatiques

- Baobab : visualiser l'occupation en taille de vos dossiers
- K3b : logiciel de gravage de cd/dvd
- Shotwell : visionneuse d'images et permet de classer vos images

Faire apparaitre la corbeille / le poste de travail de votre ordinateur sur le bureau

Cliquez sur Préférence ---- Bureau ---- et activer la Corbeille, le poste de travail ...

Ou

Menu démarrer --- 3^{ème} icône (dit paramètre système) --- Préférence --- bureau

Comment trouver les caractéristiques de votre PC (nom de votre carte graphique, ram ...)

Menu démarrer ---- 3^{ème} icône (dit paramètre système) : regarder dans la rubrique Matériel puis cliquez sur information système --- information système

Faire la différence entre Supprimer et Mettre à la corbeille

Un document supprimer est totalement supprimer alors que si vous avez choisi mettre à la corbeille ; vous pouvez restaurer les éléments de votre corbeille

Mettre de la couleur à un dossier

- Sélectionner votre dossier (avec la souris) puis clic droit (avec souris) puis choisir une des vignettes de couleurs proposées tout en bas

Modifier son fond d'écran

Sélectionner l'image désirée pour votre fond d'écran ---- puis clic droit avec votre souris et choisir : **définir entant que fond d'écran**

Modifier la police de vos dossiers / documents

Menu démarrer --- 3^{ème} icône (dit paramètre système) --- Rubrique apparence --- puis police de caractère et après choisir sa police (1 clic gauche souris et sélectionner la police que l'on veut)